



Anmeldung «Ferien bei einer Tagesfamilie» 5. – 9. April 2027

1. Personalien erziehungsberechtigte Personen

	Erziehungsberechtigte Person 1	Erziehungsberechtigte Person 2
Name		
Vorname		
Strasse, Nr.		
PLZ, Wohnort		
Telefon Mobile		
Telefon Geschäft		
Sprache		
E-Mail (nur eine angeben)		

2. Personalien der Kinder

	Kind 1	Kind 2	Kind 3
Name			
Vorname			
Geburtsdatum			
Geschlecht (m/w/o.A.)			
Nationalität			
Sprache			

3. Wichtige Kinderinformationen (Gewohnheiten, Gesundheit, Besonderheiten etc.)

--



4. Gewünschte Betreuungszeiten

- Zeitgleiche Betreuung von maximal 5 Kindern zwischen 3 und 12 Jahren
- Betreuung von mindestens 2 Tagen, resp. 4 Halbtagen.
- Die Ferienbetreuung sieht weder eine Eingewöhnungs- noch eine Probezeit vor.

Montag, 5. April 2027		Dienstag, 6. April 2027		Mittwoch, 7. April 2027		Donnerstag, 8. April 2027		Freitag, 9. April 2027	
8.00 – 17.00		8.00 – 17.00		8.00 – 17.00		8.00 – 17.00		8.00 – 17.00	
8.00-13.00		8.00-13.00		8.00-13.00		8.00-13.00		8.00-13.00	
13.30-17.00		13.30-17.00		13.30-17.00		13.30-17.00		13.30-17.00	

5. Tarife

- ☐ Wir bezahlen den Höchstbetrag von CHF 13.50 pro Stunde zzgl. Mahlzeiten und verzichten auf einen Beitrag der Gemeinde und/oder des Kantons. Die Kosten für die Mahlzeiten sind auf dem Tarifdokument auf der Webseite ersichtlich.
- ☐ Wir beantragen gemäss den «Ausführungsbestimmungen über die Beiträge in der familienergänzenden Kinderbetreuung» eine Kostengutsprache beim Regionalen Sozialdienst Obwalden oder bei der Einwohnergemeinde, sofern diese einen Beitrag leistet.

6. Hinweise

- Diese Anmeldung ist keine Platzgarantie. Diese erfolgt mit dem Betreuungsvertrag.
- Die Platzvergabe verläuft nach Anmeldeeingang.
- Es ist keine Anmeldegebühr oder Mitgliedschaftspflicht beim Verein Kinderbetreuung Obwalden erforderlich.
- Der/die Unterzeichnende bestätigt, alle Angaben wahrheitsgetreu mitgeteilt und die Inhalte dieser Anmeldung als verbindlich akzeptiert zu haben.

7. Vorgehen nach der Anmeldung

Sobald die unterzeichnete Anmeldung beim Verein Kinderbetreuung eingegangen ist, nimmt die Vermittlerin Kontakt mit der Familie auf. Sofern die gewünschten Betreuungsplätze vorhanden sind, wird ein persönlicher Termin vereinbart:

- Kennenlernen zwischen der abgebenden Familie und der Vermittlerin
- Informationen zur Betreuungsperson und zum Betreuungssetting
- Informationen zu Richtlinien und Handhabungen
- Klärung von Fragen und Unklarheiten
- Besprechen und unterzeichnen des Betreuungsvertrages

Ort, Datum

Erziehungsberechtigte Person / Gesetzliche Vertretung